

DEEL 3

Praktische zoektocht van CV en vacature tot gesprek

Les 3.2 – Hoe werk en vacatures zoeken?

Lesvoorbereiding

Programma

Introductie doelen

1. Woordenschat met flashcards + OLG: interimkantoor
2. OLG en puzzel: manieren om werk te zoeken
3. Begrijpend lezen: de vacature
4. Evaluatie
5. Woordenschat consolideren en extra muros

Doelen

Ontwikkelingsdoelen OKAN

OD 1: De leerlingen kunnen gericht informatie opzoeken en informatiebronnen en -kanalen adequaat gebruiken.

OD 17: De leerlingen kunnen in voor hen relevante en concrete taalgebruikssituaties waar nodig en op hun niveau reflecteren over taalstructurele aspecten met betrekking tot...

OD 18.1: zelfstandig oefenen in een door ICT ondersteunde leeromgeving.

OD 6: De leerlingen kunnen op beoordelend niveau relevante informatie uit mondelinge en schriftelijke teksten kritisch verwerken.

OD 3: De leerlingen kunnen op beschrijvend niveau relevante informatie mondeling en schriftelijk formuleren en uitwisselen.

Leerdoelen

De leerlingen kunnen de woorden over vacatures begrijpen en gebruiken.

De leerlingen kunnen vertellen wat een interimkantoor is.

De leerlingen kunnen vertellen wat een vacature is.

De leerlingen kunnen terugvinden waar ze werk kunnen zoeken en vacatures kunnen vinden.

De leerlingen kunnen een vacature lezen en de info over het bedrijf of de functie begrijpen of hier uitleg over vragen.

Woordenschat

Het interimkantoor	Het bedrijf	De werkgever	De werknemer
Een jobbeurs	Communiceren	Het personeel	De website
Solliciteren	Het diploma		

1. Motivatiefase

Werkvorm Introductie, spelvorm en bookwidget

Leerkracht Introductie

Je vertelt kort wat de leerdoelen van deze les zijn en hoe de les zal verlopen (= programma).

Woordenschat met flashcards

Om de rest van de les goed te kunnen begrijpen, hebben jullie wat extra woorden nodig. Die gaan we nu oefenen met flashcards.

Toon je leerlingen zeker ook de geluidsfunctie in de widget om de woorden te beluisteren. Je kan de woorden klassikaal oefenen en de flashcards projecteren en daarna kunnen de leerlingen individueel aan de slag, elkaar ondervragen, ...

Er is ook een woordenlijst (bijlage 3.2.0) om te printen indien gewenst.

Onderwijsleergesprek: Wat is een interimkantoor?

Je toont een foto van een interimkantoor (bijlage 3.2.1).

Enkele richtvragen voor je OLG:

- Wat zie je op de foto?
- Ken je nog andere interimkantoren? *Noteer op het bord.*
- Ben je wel eens in een interimkantoor geweest?
 - Hoe ging dat?
 - Formulier invullen/ gesprek?
 - Welk kantoor?
- Wat kan je daar doen?
- Ben je nu op zoek naar werk?
- Wat voor werk?

Opmerking: als de leerlingen hier zelf nog nooit geweest zijn, kan je eventueel over je eigen ervaring met een interimkantoor als student vertellen.

Duur	60 minuten
Bord	Verschillende interimkantoren die de leerlingen aanhalen.
Materiaal	<ul style="list-style-type: none">- 3.2.1 Bijlage - powerpoint met foto's interimkantoor- Bookwidget: https://www.bookwidgets.com/play/t:zUHLPUsCL0xdo2n0I07209_YuI5-3-NNoQSDd8y3FxBMQzVEQkxM- 3.2.0 Bijlage - woordenlijst- Computer voor alle leerlingen

2. OLG en puzzel: manieren om werk te zoeken

Werkvorm	Onderwijsleergesprek en puzzel
Leerkracht	<p><u>Onderwijsleergesprek: manieren om werk te zoeken</u></p> <p>Je hangt de poster (bijlage 3.2.2) met daarop alle manieren om werk te zoeken op in de klas of projecteert die vooraan. Jullie bespreken samen wat er op de poster staat.</p> <ul style="list-style-type: none">• Vraag eerst wat de leerlingen herkennen. Misschien een logo of foto?• Heb je in je eigen land al eens werk gezocht?• Tegen wie heb je verteld dat je werk zoekt?• Laat per manier zeker de voorbeelden en omschrijving aan bod komen.<ul style="list-style-type: none">○ Interimkantoor: hebben ze zelf nog voorbeelden? Surf eens naar de website van een interimkantoor.○ Neem een krant mee als voorbeeld foto's van vacatures in een krant staan in bijlage 3.2.1○ Sociaal netwerk: vraag wie ze in hun eigen netwerk om hulp zouden vragen.○ Jobbeurs○ Sociale media: Google je eigen naam eens en zie wat je kan vinden. Let op met wat je deelt op sociale media.○ Reclameposter: hang eventueel een voorbeeld in de klas

- **Bij het bedrijf:** surf naar de website van een bedrijf met vacatures (zet dit op voorhand klaar). Leg ook zeker uit wat spontaan solliciteren is.
- **Jobsites:** open de websites eens samen met de leerlingen.

Spelvorm: puzzel

Knip bijlage 3.2.2 in stukjes. Voorzie voor elk groepje van 2 of 3 leerlingen een puzzel.

De leerlingen moeten nu de verschillende elementen aan elkaar koppelen. Er zijn 8 belangrijke manieren om werk te zoeken. Bij deze 8 manieren hoort telkens een foto, enkele voorbeelden en een omschrijving. Laat de leerlingen deze aan elkaar koppelen.

Wanneer het moeilijk gaat kunnen ze altijd terugkijken naar de volledige poster die vooraan in de klas hangt of geprojecteerd wordt.

Bord

/

Duur

50 minuten

Materiaal

- Bijlage 3.2.2: Poster en puzzel (A3 formaat)
-> Print 1x per 2 leerlingen
- Bijlage 3.2.1: voorbeelden van vacatures in een krant

3. Begrijpend lezen – De vacature

Werkvorm Begeleid zelfstandig werk

Leerkracht begrijpend lezen – De vacature

De leerlingen krijgen een voorbeeld van een vacature. Daarbij moeten ze enkele vragen beantwoorden. De vacature en het oefenblad voor leerlingen kan je vinden in bijlage 3.2.3.

Extra: je kan om te differentiëren altijd nog extra vacatures met vragen toevoegen die moeilijker of makkelijker zijn.

Duur 30 minuten

Materiaal - Bijlage 3.2.3: Begrijpend lezen vacature - vragenlijst

Uitbreiding voor sterke klassen

Begeleid zelfstandig werk: vacature zoeken & powerpoint maken

Opdracht: Zoek een vacature/ advertentie van een job die jou leuk lijkt. Als je niets leuk vindt, kies je een vacature die het best bij jou past. Je kan de leerlingen dit vooraan op de PC laten doen zodat jullie samen kunnen zoeken. Stuur de leerlingen in de richting van een haalbare vacature. Print deze vacature.

Belangrijk: De leerlingen moeten de vacature die ze nu vinden, bewaren voor in les 3.E solliciteren.

Opdracht: Maak een PowerPointpresentatie waarin je deze job voorstelt. De andere leerlingen uit de klas kunnen je dan vragen stellen over deze job. Beantwoord de vragen uit de opdracht hierboven.

4. Evaluatie en feedback

Werkvorm	Kahoot quiz
Duur	15 tot 20 minuten
Materiaal	<ul style="list-style-type: none">- Alle leerlingen hebben een telefoon of computer nodig.- https://create.kahoot.it/share/3-2-manieren-om-werk-te-zoeken-msj-project/28b16458-1de9-4d81-b89f-5d032d3a546f

5. Afsluitend: woordenschat consolideren en extra muros

Werkvorm	Bookwidget en wandeling
Leerkracht	<p><u>Extra muros: Ga op pad</u></p> <p>Ga met je leerlingen op wandel in de buurt. Ga al eens kijken waar de interimkantoren zijn. Laat ze eventueel het adres noteren of de locatie aanduiden op een stadsplan. Ze kunnen ook een folder of kaartje vragen binnen. Een bezoek aan het interimkantoor kan je later in de lessenreeks nog plannen.</p> <p>Woordenschat inoefenen met bookwidgets</p> <ul style="list-style-type: none">• Verbind uitgesproken woorden met geschreven woorden• Luister naar het fragment en typ de ontbrekende woorden in de zin.
Duur	??? minuten
Materiaal	<ul style="list-style-type: none">- Een computer per leerling- https://www.bookwidgets.com/play/t:-bvD5UXTU8TnvwMIRUPK5z9VY6_dKZ1msVheUqt9CnIXQzRaUFda



THOMAS
MORE



ESF
INVESTEERT IN
JOUW TOEKOMST



Bronnen

Alles om een job te vinden | VDAB. (2022, 15 november). <https://www.vdab.be/jobs>

Baalman, M., Olijhoek, V., van der Voort, C., (2018). *Spreektaal 1 Werk. Voor beginnende sprekers van het Nederlands*. Van Dale.

Lelieur, L. (z.d.). *Cursus thema solliciteren*. CVO De Vlaamse Ardennen.

Verboog, M. & Adèr, L. (2010). *Voorbereiding op werk: Oefenboek praktijkexamen inburgering*. Coutinho.